

Le départ de Francis a été l'occasion de compulser les anciens numéros de CPE et de voir oh combien de nombreux articles sont encore bien d'actualité !

Nous proposons aux lecteurs de Chantiers quelques contributions de Francis dans ses spécialités organisationnelles, manuelles et techniques, au service de la compréhension et des apprentissages.

Permettre aux enfants de comprendre ce qu'est un volume et cette troisième dimension, par son petit montage autour de l'aiguille à tricoter, paraît particulièrement ingénieux. Du vrai « Francis » !

## Comment introduire le travail individualisé parmi les techniques de travail proposées aux enfants ?

Francis Bothner (cours moyen)

Cet article de Francis a paru dans CPE dans la livraison 283-284 datée de novembre-décembre 1997, dans la première partie intitulée « L'organisation du travail » d'un dossier consacré à « Individualisation, personnalisation et socialisation des apprentissages »

Deux exemples issus de ma classe, mais il y a évidemment d'autres façons de procéder :

### A) Introduction d'un fichier d'opérations.

Je passe par un constat de réussite ou d'échec par un petit contrôle collectif concernant les opérations comprenant des difficultés diverses : additions de nombres entiers, additions de nombres décimaux, soustractions, multiplications diverses... Après correction chacun relève ce qu'il sait et ne sait pas encore ou plus.

Je présente alors le fichier à l'ensemble de la classe, ses différents chapitres qui correspondent aux différentes opérations faites ensemble, ses fiches "questions" et ses fiches "réponses" ...

Je demande à chacun de me dire à quel endroit du fichier commencent ses difficultés et il va chercher la fiche correspondante. Tous font leur fiche et apprennent aussitôt à chercher la fiche "corrigé". C'est sans doute très dirigiste mais je pense qu'il est important que chacun se sente rassuré avec quelque chose de bien ordonné et facile à mettre en œuvre. Cela lui permet aussi de s'analyser lui-même dans un domaine très simple : "ce que je sais faire", "ce que je ne sais pas".

J'explique aussi quel est mon rôle pendant cette période de travail individualisé ou personnalisé. On peut faire appel à moi en cas de difficulté et je pourrai y répondre individuellement ou en tout petit groupe. Par la suite d'autres élèves compétents dans un domaine précis pourront être appelés à l'aide (il faudra pour cela que toute la classe soit informée des compétences de chacun).

En même temps que l'introduction du fichier il faudra aussi parler d'emploi du temps. "A quel moment de la journée puis-je faire des fiches ?" Des plages horaires seront fixées et un début d'emploi du temps commence à s'établir avec les élèves. Il se complétera au fur et à mesure que d'autres possibilités de travail personnel se mettront en place.

### B) Introduction d'un fichier d'orthographe.

Une présentation globale du fichier est faite collectivement :

- fiches questions réponses
- fiches numérotées
- les différents chapitres correspondant à une même difficulté

Pour la mise en route, suite à une correction d'un écrit avec un élève, je lui fais remarquer un type d'erreur commise dans son texte. Je lui montre le plan du fichier pour qu'il y retrouve le chapitre concernant son erreur. Il peut commencer à travailler sa fiche immédiatement ou la ranger en attendant un autre moment de travail personnel. Par la suite, en dehors du cas précis d'une erreur survenue dans un de ses écrits, on peut choisir d'autres fiches et y travailler.

