

C.E.G. de Clères

Nos conditions matérielles

Coopérative
d'enseignants...par
P. DÉMARETZ

Poitrenaud me demande de décrire en détails notre organisation au CEG de Clères.

Tant qu'il ne s'agissait que d'articles sur les « techniques » que nous employons dans des matières précises, l'entreprise était assez simple.

Ici, il faut arrêter la vie de toute la maison, la reconsidérer dans son ensemble, et si ces lignes doivent aider — dans une certaine mesure — nos camarades, essayer d'être clair, de déterminer ce qui est prioritaire et qui entraîne tout le reste.

Cela est bien difficile.

Le CEG de Clères étant, avant tout, une Coopérative d'Enseignants, nous en avons discuté ensemble, et mes camarades pensent que cet article sera plus utile si je l'aborde du point de vue du « directeur » — et dans le sens hiérarchique. Je m'y résous donc.

a) Les élèves arrivent (pour la plupart en car de ramassage) à 8 h 45, et repartent à 16 h 30, sauf le samedi (13 h 30).

b) Les locaux sont des préfabriqués doubles.

Nous ne disposons d'aucun local pour dédoublement ou spécialité.

Les couloirs sont utilisés comme bureau du directeur, salle de professeurs, réserve de matériel.

c) Le mobilier (acheté par la commune) est classique et réduit au strict nécessaire.

d) Le syndicat intercommunal (de ramassage et de gestion), paie la « librairie » (50 F par élève).

e) Les parents paient la papeterie.

f) Aucune ressource régulière n'existe pour le matériel collectif pédagogique traditionnel.

g) Je régis, pour le compte du syndicat intercommunal, une cantine, installée dans deux anciennes classes primaires.

Quelques principes

1° - Le repas

a) Tous les élèves mangent à la cantine, de façon à vivre ensemble toute la journée, sans rupture entre les « externes » et les « demi-pensionnaires ».

b) Tous les maîtres mangent à la cantine, au milieu des élèves et le même repas que les élèves.

c) Nous mangeons dans une salle à manger une nourriture saine, copieuse et variée, agréablement présentée, chaque table disposant de ses plats.

d) Le repas est un moment de détente et de calme, mais jamais de silence imposé.

2°. - *L'organisation générale « scolaire »*

a) Pas de notes chiffrées (remplacées par le plan de travail).

b) Pas de compositions (remplacées par les brevets).

c) Pas de classements (« plans de travail-brevets » et contacts avec les parents).

d) Pas de punitions. Les seules sanctions appliquées sont des « sanctions réparations ».

e) Chaque classe est organisée en coopérative, et est (entre autre) entièrement responsable du matériel dont elle dispose.

f) Les emplois du temps sont établis de façon que trois maîtres au plus enseignent dans une même classe : Lettres, Maths et Sciences, Langue. La 6^e (cette année) n'a même que deux maîtres : Lettres et Sciences, Maths et Langue.

De la sorte, le professeur principal dispense douze à quatorze heures de cours par semaine dans sa classe.

g) L'école reçoit les parents en réunion officielle quatre fois par an : à la rentrée, à la fin de chaque trimestre (par classe et avec le professeur principal).

h) En classe, les tables (de 2) sont disposées par 2, face à face, groupe de 4.

Voilà, en gros, ce que le « directeur » a établi *a priori*.

Je demande (en outre !) aux maîtres qui sont nommés ici de bien vouloir s'initier — et pratiquer — selon leur spécialité et leur tempérament — les techniques de l'École Moderne.

Et, jusqu'à présent, je n'ai pas rencontré d'opposition.



L'équipe des professeurs

1°. - *Elle est composée*

— du directeur ;

— de deux adjoints ayant déjà participé l'an dernier, à l'équipe ;

— de deux nouveaux adjoints qui s'intègrent ;

— de ma femme, actuellement en stage CEG Sciences et qui doit, en principe, nous rejoindre l'an prochain.

— Elle comprend en outre les trois maîtres des classes primaires (CP, CE2-CM1, FE1 et 2) qui pratiquent, eux aussi les techniques École Moderne (dans ces classes, les compositions et classements sont maintenus, pour l'instant) et avec lesquels nous avons des contacts très fréquents.

— Je dirais bien, même, qu'elle comprend quelques maîtres des écoles environnantes, qui s'intéressent à ce que nous faisons (quelle que soit leur forme de pédagogie) de façon à préparer au mieux leurs élèves au changement d'établissement (entrées en 6^e).

2°. - *L'équipe CEG joue sur deux plans*

A. *Collectivement*. Nous nous réunissons le vendredi soir, tous les 15 jours.

a) Dernière main aux plans de travail.

b) Bilan pédagogique et matériel de la quinzaine écoulée.

c) Compte rendu de mes démarches administratives et financières.

d) Projets d'amélioration matérielle que nous nous proposons d'effectuer avec les élèves.

Par exemple nous avons l'an dernier équipé nous-mêmes, en week-end, une salle avec étagères, panneaux, séchoir, établi, coffres roulants, tables à peinture...

e) Discussion sur les problèmes pédagogiques particuliers à certains maîtres.

Cette réunion permet à tous d'avoir une vue générale de la marche de l'établissement. Elle permet aussi à

chacun d'aider les autres à résoudre leurs problèmes.

Chaque maître assume en outre une responsabilité telle que :

- Bibliothèque collective ;
- Fichier collectif (2) ;
- Equipe journal.

B. A l'échelon d'une classe

a) Les maîtres enseignant dans une même classe harmonisent leur enseignement sous la responsabilité du professeur principal.

Ils abordent fréquemment — à l'échelon de leur classe — tous les problèmes évoqués au chapitre précédent et en résolvent directement la plus grande partie.

b) Ils élaborent en outre, avant la réunion de quinzaine, l'essentiel des plans de travail, en collaboration avec les élèves.

c) Ils disposent de l'ensemble des dossiers et documents concernant leurs élèves.

d) L'horaire, que l'on s'efforce de suivre, par politesse vis-à-vis des collègues et par souci d'ordre vis-à-vis des élèves, n'est cependant jamais strictement impératif.

— Un travail commencé est, dans toute la mesure du possible, terminé.

— Un travail d'enquêtes, faisant appel à différentes « matières » est toujours mené par l'ensemble de « l'équipe de classe » — chacun dans sa spécialité et dans le cadre de son horaire, si possible.

— Dans certains cas limites, comme ce fut le cas l'an dernier pour le compte rendu du voyage de fin d'année, l'ensemble de l'établissement participe au travail en même temps, chaque maître ayant à sa charge un aspect du compte rendu — et les équipes de travail étant composées d'élèves de classes différentes.

Le professeur principal

a) Il harmonise l'équipe de maîtres de sa classe sur le plan pédagogique.

b) Il est le gardien des documents concernant ses élèves.

c) Il assure la liaison avec les parents.
— absences ;
— courrier d'ordre pédagogique ;
— réunion trimestrielle ;

d) Il est présent à la réunion hebdomadaire de coopérative dans sa classe.

Il y apporte :

- le point de vue des maîtres ;
 - ses conseils, remarques et suggestions concernant la vie de la classe.
- Il contrôle les responsabilités prises par les élèves.



La coopérative

Son rôle dans la classe

1^o. - Responsabilités individuelles

a) d'ordre administratif :

- trésorier cantine ;
- registre d'appel ;
- contrôle plans de travail.

b) d'ordre pédagogique :

- documents de la classe ;
- petit matériel ;
- liaison fichier collectif ;
- liaison correspondants ;
- magnétophone ;
- électrophone ;
- préparation du matériel nécessaire aux maîtres.

c) d'ordre coopératif :

- président ;
- secrétaire ;
- trésorier ;
- ménage ;
- décoration - fleurs.

2^o. - Intervention pédagogique

a) Elle donne son avis sur le travail en classe et exprime des souhaits.

b) Elle choisit, dans une certaine mesure :

- l'ordre des leçons ;
- les sujets de conférences ;
- les thèmes d'enquêtes

dans les limites des *plans-programmes annuels*.

3°. - *Intervention artistique ou sociale*

a) Elle décide des travaux de décoration, de l'ordre et de la discipline générale.

b) Elle dispose de son argent : achats décoratifs, cadeaux, aides diverses, courrier...

Le matériel pédagogique collectif à la disposition des élèves

- deux limographe ;
- une machine à écrire ;
- un appareil TSF) *attribués par*
- un appareil TV) *l'IPN*
- une panoplie d'outillage divers ;
- filicoupeurs et scie électrique ;
- bibliothèque (+ 500 vol.) ;
- deux fichiers — numérotation décimale — groupant actuellement environ 4 000 documents.

Le matériel pédagogique dans la classe

1°. - *Collectif*

a) *Mobilier :*

J'ai dit plus haut que les *tables* sont groupées par 2, face à face (groupe de 4) ;

— avec *chaises* individuelles, ce qui nous donne une grande souplesse de disposition ;

- deux *bahuts* : documents - matériel ;
- un *tableau noir* et des *panneaux* d'isorel d'exposition ;
- une ou deux tables de travaux manuels ;

— un « bureau de maître » utilisé par la coopérative (et quelquefois par le maître).

b) *Documents :*

— des documents empruntés au fichier collectif (*BT*, Dossiers « Documentation Photographique », « Documentation pédagogique », « Documents pour la classe », revues diverses, découpages...)

- des spécimens en grand nombre ;
- des dictionnaires, des grammaires ;
- des cartes de géographie ;
- un fichier « enquêtes réalisées » ;
- des documents scientifiques divers.

c) *Matériel :*

- ciseaux, compas, tire-lignes...
- agrafeuse, pince, emporte-pièce...
- peintures CEL, pinceaux...
- stylos, feutres
- papiers de tous formats.

2°. - *Individuel*

a) Quelques manuels :

- lecture
- mathématiques
- anglais
- éventuellement latin.

b) Des classeurs à feuilles perforées (utilisation très souple).

c) Des dossiers 21 x 27 pour :

- correspondance
- recherches individuelles
- plans de travail... (*voir pages 9 et 10*)

La réalité quotidienne

Je n'ai pas encore parlé de « l'enseignement » et je n'ai pas l'intention de m'y étendre longuement. Vous vous rendez compte, à ce qui précède, qu'il *ne peut pas* être traditionnel. Par ailleurs, nous avons déjà évoqué *certaines techniques* particulières dans d'autres articles.

1°. - *Techniques*. Voici celles que nous employons le plus fréquemment :

a) Le « plan-programme annuel » dans chaque matière.

b) Le « texte libre » qui engage tout notre enseignement du français (et bien souvent de l'instruction civique) avec...

c) ...« libre recherche » en grammaire.

d) La « Conférence » en Histoire, en Sciences naturelles 6^e et 5^e, parfois en Géologie 4^e.

e) « L'album mural » avec exposé en Géographie 6^e et 5^e.

f) « L'enquête par équipe » avec conférence en Géographie 4^e.

g) Les « fiches-guides » en Maths 5^e, Physique-Chimie 4^e, Sciences nat. 6^e, Géologie 4^e.

h) Le « cahier auto-correctif » en Maths 4^e.

i) Les « Manuels CEL » en Histoire 6^e et 5^e.

j) « L'enquête » collective sur le milieu de vie avec photos et enregistrements. Nous enseignons, sous une forme quasi-traditionnelle, les Maths en 6^e, l'Anglais et le Latin. Nous faisons des dictées et des tests de contrôle dans la plupart des matières.

2^o. - *Chaque classe a sa classe correspondante :*

a) Motivation puissante de certains travaux d'enquêtes.

b) Echanges de textes libres, de fiches-guides, d'albums, de produits régionaux, de documents.

c) Echanges affectifs.

d) Entraînement à la « rédaction ».

3^o. - *Les « Plans de travail » individuels* remplis en grande partie par les enfants, ils permettent :

a) Aux élèves de respecter leurs prévisions ;

b) Aux maîtres de juger de la qualité du travail (toujours par rapport aux

plans précédents et non par rapport aux autres élèves) ;

c) Aux parents de suivre le travail et les progrès de leurs enfants.

Ces plans sont groupés, au fur et à mesure, dans un classeur individuel.

4^o. - *Les brevets*

Remplacent les compositions et font l'objet d'un « plan de travail-brevets » trimestriel.

Ils sont de plusieurs ordres.

a) *Tests.* Faits en classe, dans un temps limité, ils sont très proches des compositions traditionnelles, mais proposent toujours un choix aux élèves (Maths, Anglais, Latin...)

b) *Monographiques.* Ce sont des enquêtes individuelles réalisées sur tout un trimestre, l'enfant disposant de tous les documents disponibles.

— L'essentiel du travail est fait à la maison.

— Le maître aide l'enfant à sa demande.

— Ces brevets sont jugés coopérativement (Sciences naturelles).

c) « *Mixtes* » Associant les deux techniques précédentes, ces brevets recouvrent en général plusieurs matières. Voici, en exemple celui que je viens de donner en 4^e — avec un délai de trois semaines pour le réaliser.

—* Ecrire un texte libre ;

—* Recherche d'illustration ;

—* Eventuellement recherche de musique, pour illustrer ou soutenir le texte libre ;

—* Recherche de textes d'auteurs — ayant un rapport avec le texte libre — (déterminer ce rapport précisément, donner les références).

—* Préparer la lecture expressive d'un des textes d'auteurs (connaissance du sens des mots difficiles ; compréhension générale du texte) ;

—* Texte dit (« Récitation ») au choix.

— Dictée-test. Fiche correction et fiche de grammaire vocabulaire.

— Étude détaillée de la Scène 4, acte II du Bourgeois Gentilhomme (les vers et la prose); questions imposées.

—* Présentation générale du Brevet. (Marquées d'un astérisque, les parties où l'enfant recherche librement).

Cet ensemble me permet de mettre une appréciation en « texte libre », « recherches artistiques », lecture, récitation, orthographe, grammaire, étude de texte, recherches personnelles...

5°. - Quelques petits « à-côtés » dont nous nous préoccupons beaucoup :

— la politesse : dans son sens large, souci et respect des autres ;

— le goût du beau : rangement, présentation, décoration...

— Danse folklorique, chant, jeu dramatique ;

— la lecture personnelle : tout livre lu est l'objet d'une fiche ;

— l'actualité...

Conclusion

Une telle organisation est possible puisque dans des conditions matérielles et financières rudimentaires, nous l'avons établie.

Je ne peux tirer une conclusion dans chaque domaine abordé. Je note en vrac :

— Le directeur a pu — grâce aux responsabilités importantes prises par les maîtres — rester un enseignant à part entière (14 heures en 4^e).

— Le travail administratif est le même que dans n'importe quel établissement similaire.

— Les problèmes d'équipement et financiers sont déplacés, non aggravés. Là où tel directeur cherche des crédits pour les manuels, je cherche des crédits pour un nouveau limographe, d'autres documents.

— Les enfants participent, s'intéressent, travaillent, aiment l'école.

Les élèves de 4^e représentent 87% de ceux qui étaient entrés en 6^e. 8% sont entrés par concours dans d'autres établissements. 5% ont abandonné après CEP.

— Enfin et surtout, les maîtres éprouvent de la joie à travailler, et se sentent à l'aise dans leur classe et parmi leurs collègues.

Ce qui, puisque c'est le directeur qui parle, est ma plus belle récompense pour le travail que nous avons entrepris.

DEMARETZ
et l'équipe de Clères

BT Sonore n° 821

Premier numéro de la série 1964-65

L'ARCTIQUE avec Paul-Emile VICTOR

- Face I : *La banquise - Le soleil de minuit - La toundra - La taïga - Le groenland.*
- Face II : *Vie quotidienne des Esquimaux - leur costume - leurs habitations - leur langue.*

12 vues diapositives - 1 disque Sup. 45 t. - 1 livret de travail.

Le n° 22 F - Les trois 60 F - Souscription quatre n°s l'an : 60 F à ICEM Cannes - CCP 11 45 30 Marseille.

C.E.G. de CLERES (S.Mme)

PLAN DE TRAVAIL N°

DATE :

	Titres des leçons	Exercices faits	Exercices réussis	Tests		
Arithm. Algèbre						
Physique						
Chimie						
Géométrie		leçons				
		problèmes				
Géologie						
J'ai lu : Sciences Géologie						
Anglais		Ecrit				
		Oral				
Latin		Ecrit				
		Oral				
		INS	PAS	AB	B	TB
Orthographe générale						
Expression orale						
Textes dits						
Activités artistiques						
Activités sportives						
J'ai bien réussi :						
Je n'ai pas réussi (ou aimé)						

	TITRES	INS.	PAS.	AB	B	TB
Texte libre						
Dictées						
Lecture dirigée ou expliquée						
fiche grammaire						
Histoire						
Géographie						
Trav.d'enquêtes						
Recherches personnelles						
Lectures personnelles						
Conférences						
Soin						
Ordre						
Responsabilités						
Esprit coopératif						
Travail à la maison						
Intérêt pour la classe						

LES PARENTS

LES MAITRES