

L'INSPECTEUR ET L'ECOLE MODERNE

Ne jugez pas uniquement sur les apparences. Si vous n'avez jamais rencontré l'Inspecteur aux réunions du Groupe, c'est que peut-être vous n'y étiez pas le jour où il s'y trouvait. N'en tirez pas la conclusion téméraire qu'il se désintéresse de la question. La multiplicité de ses occupations d'administrateur l'empêche d'être présent partout où il le désirerait. Mais, comme il est aussi et d'abord éducateur, soyez certains qu'il n'a pas manqué de suivre de près et depuis longtemps l'évolution des méthodes et procédés. Il vous fera part aujourd'hui de quelques remarques traduisant ses constatations.

Deux qualités, entre autres, semblent indispensables à l'éducateur moderne pour obtenir d'appréciables résultats : le goût de la recherche personnelle et la sincérité avec soi-même.

Dans le domaine de la pédagogie pratique, dès que l'on s'élève au-dessus de la transmission simplement mécanique des connaissances, la contrainte dans l'emploi des procédés d'enseignement n'est plus admissible. Suggérer sans imposer, conseiller sans exiger, telle est la règle de l'Inspecteur. L'exposé, aux Conférences, de ce qui se fait dans certaines classes, peut susciter, là où il n'existe pas encore, l'intérêt pour les méthodes d'éducation nouvelle et, là où il est déjà éveillé, le développer au point où il se manifestera par des essais personnels. Le vaste champ

d'expériences attachantes, passionnantes même, est alors ouvert, chacun s'appliquant à tel ou tel problème particulier mais tous visant à la mise au point et au perfectionnement de techniques toujours inspirées des principes modernes d'éducation.

Cet effort continu d'adaptation ne peut être fructueux que si la plus grande probité intellectuelle l'accompagne. Se laisser guider par des préventions doctrinales déformer semi-inconsciemment les résultats, les apprécier de façon tendancieuse pour les amener à concorder avec ce qu'on attendait seraient autant d'attitudes incompatibles avec l'esprit de l'Ecole moderne.

L'imprimerie est un moyen précieux pour l'expression de la personnalité complète des enfants. On l'emploie surtout à trois fins différentes : apprentissage de la lecture, impression de textes à conserver, édition de journaux.

Ce procédé, appliqué par un maître expérimenté à la méthode globale ou mixte, basée sur des textes fournis par les enfants eux-mêmes, conduit à la lecture courante, sans retard et avec tous les avantages des méthodes actives. Les petits réussissent avec aisance à constituer un recueil de lectures dont la composition, l'impression et l'illustration sont leur œuvre. Ce résultat n'est pas acquis sans difficultés pour le maître qui parvient à les surmonter par son habileté, son savoir-faire et une grande patience. Il lui faut se garder de la précipitation, cause d'échec, qui voudrait hâter les progrès et, au lieu de gagner du temps, n'aboutirait qu'à en perdre.

A tous les cours, l'imprimerie est utilisée

pour la diffusion de textes destinés à être conservés soit dans les livres de vie, individuels ou collectifs, soit, par exemple, dans les livres de vie, individuels ou collectifs, soit, par exemple, dans les cahiers de récitation. Le but auquel on tend est loin d'être surtout utilitaire. On ne saurait prétendre obtenir un ouvrage irréprochable du point de vue technique professionnel, pas plus que lorsque, en travail manuel, les enfants sont initiés à la confection de corbeilles ou paniers on n'envisage l'exécution d'objets de fine vannerie. L'imprimerie est œuvre d'art autant que métier au long apprentissage. Lisons ou relisons, à ce sujet, certaines pages de Duhamel dans « Le désert de Bièvres » (Bibliothèque pédagogique de Lons, n° 1.532). Notre ambition est plus modeste et d'une autre nature. Il nous suffit que la page sortant de la presse soit correcte, lisible, convenable, ment alignée, sans variations trop nombreuses ni trop marquées de l'encrage. Le profit recherché est ailleurs ; il est d'ordre éducatif.

Certains de ces feuillets, sinon tous, se groupent en journaux scolaires, distribués, expédiés, échangés. Le nombre des épreuves d'un même texte, en s'augmentant, fait intervenir de nouveaux éléments dans le choix du procédé d'impression : rapidité de composition, netteté du tirage... Le Limographe est-il préférable ici à l'imprimerie ? Les expériences en cours en décideront peut-être. L'imprimerie resterait toujours comme technique éducative, le limographe lui étant substitué pour un travail d'édition.

Bien des questions sollicitent ainsi l'activité de l'adepte de l'École moderne qui trouve à leur étude une satisfaction sans cesse renouvelée. Et l'Inspecteur souhaite, pour le plus grand bien de l'École et de ses maîtres, que le Groupe continue et amplifie son action dans le même esprit de coopération purement désintéressée.

F. SÉLINCE, I. P. (Jura).

DICTIONNAIRE - INDEX

(D.-I.)

Nous croyons utile de signaler que c'est un outil indispensable à quiconque commence son F.S.C. Et bientôt il y aura un F.S.C. dans toutes les classes.

Par le D.-I., vous mettez automatiquement un numéro à chaque document à classer et quand, ensuite, pour l'exploitation d'un complexe, vous avez besoin des documents correspondants, vous cherchez sur le D.-I. au titre indiqué. Il ne vous reste plus qu'à prendre dans le fichier les documents correspondants.

Vous pouvez d'ailleurs ajouter sur le D.-I. lui-même, en face de chaque mot, toutes indications qui compléteront votre documentation.

Si donc vous constituez un F.S.C., il vous faut le D.-I. Il coûte 250 fr.

FICHER D'ORTHOGRAPHE D'ACCORD ERRATUM

Erreurs de références aux listes de mots. — J'indique non seulement les erreurs ou oublis, mais les cas de doute :

Fiche modèle N° 15. — En face de B, au lieu de 34, lire 34 l.

Fiche M. N° 20. — En face de l B, ald 14, indiquer 14, 30 III. — F. M. N° 24. En face de l, ajouter 7. — F. M. N° 54. Ex. 6 : indiquer 11. — F. M. N° 62. Ex. 2 : indiquer 10. — F. M. N° 64, ex. 1 : 3 et (au-dessous :) rit ri... — F. M. N° 75, ex. 3 : 12. — F. M. N° 99, ex. 2. Ajouter : et V (le tout comme en face de l'ex. 1). — F. M. N° 110, ex. 1 : ald 44 III, V, indiquer : 44 III, IV.

Attention ! le onze (II) est dactylographié comme le deux romain (II), mais pas de confusion possible puisque les chiffres romains suivent toujours un numéro en chiffres arabes.

Autres erreurs. — Je n'ai pu tout revoir comme pour les numéros. Il manque quelques terminaisons, par exemple aux fiches-modèles N° 10, 14, 98 (ex. 1 : ... elleS étaieNT alléES... elleS seroNT alléES...), 107 (Ex. 2 A : Toi, une fille, en t'a pousséE — d° — en titre de la fiche).

F. M. N° 27, ex. 5. Sur le modèle, indiquer en gras l' : a ? t.

N° 60, ex. 3 TEST, à la fin, indiquer : c ou ç.

Pour une telle somme de copie délicate, il n'y a qu'un strict minimum d'erreurs dans les renvois aux listes.

La seule erreur importante : la fiche auto-corrective DEMANDE 118 indique TOUTES LES REPONSES. Couvrez indistinctement les n° ou le blanc qui précèdent les mots-tests.

ROGER LALLEMAND.



Nous allons préparer une réédition peut-être imprimée du fichier d'orthographe dont la première édition a été enlevée.

Nous serions reconnaissants aux camarades qui pourraient nous envoyer sans trop tarder, mais après usage, les critiques et les propositions d'améliorations dont nous tiendrons le plus grand compte.



Une opinion autorisée

C'est celle de M. James Torres-Bodet, directeur général de l'U.N.E.S.C.O., qui, au cours d'une récente réception officielle, a fait cette déclaration qui est si conforme à nos propres opinions :

Aucune école, aucun maître n'éduque plus que la vie même. Pour cette raison, si l'École éduquait pour la paix pendant que la vie continue d'éduquer pour la guerre, nous ne ferions pas des hommes mais des victimes de la vie.