

Chantier

Maternelle

Institut Coopératif
de l'Ecole Moderne
Pédagogie Freinet

n° 2
Mars 1999



Dessin de Salomé, 5 ans, aux craies grasses, fond à l'encre.

EDITORIAL

Une initiative favorablement accueillie

La création d'un outil d'échange, en Maternelle, au sein de l'ICEM, semble appréciée. Plusieurs d'entre vous nous ont fait part de leur intérêt pour le premier numéro du Bulletin et de leur désir d'y coopérer un jour ou l'autre...

Une large diffusion de l'information

Près de 300 exemplaires du Bulletin n°1 ont été envoyés à travers la France et en direction de nos amis belges. A ce jour, plus d'une soixantaine d'abonnements nous sont parvenus. C'est un début ... Gageons que d'autres collègues en recherche de cohérence dans leur pratique pédagogique viendront bientôt nous rejoindre !

Une dynamique coopérative d'échanges

Ce deuxième numéro est alimenté en majeure partie d'articles, de documents que vous nous avez transmis. Vous trouverez donc, outre les réflexions en cours dans des Groupes - Maternelle régionaux sur la scolarisation des 2 ans ou sur la Citoyenneté en Maternelle, des présentations de pratiques de classe telles que le Cahier de Travail autonome, le Cahier de Vie ou le Cahier "Quoi de neuf ?", une démarche en sport, des "Trucs" pour faire vivre le journal scolaire, un exemple d'organisation de classe, un questionnaire sur les écrits en petite section....

N'hésitez pas :

- à **REBONDIR** sur une réflexion, sur un article afin d'y apporter une variante, de l'enrichir, de l'illustrer ...

- à **POSER VOS QUESTIONS** dans la rubrique "Questions-Réponses" ..., à **NOUS FAIRE PART DE VOS IDEES** ...

A bientôt le plaisir de vous lire ou de vous voir
(aux JE de Marly-le-Roi peut-être ?)

Cathy CASTIER

Vie du chantier

**LES J.E. ont lieu
du 15 au 18 avril 99.**

Pour plus de renseignements,
contacter l'ICEM
18 rue Sarrazin - 44000 NANTES
Tél. : 02 40 89 47 50

RENCONTRE du Chantier Maternelle aux Journées d'Etudes de Marly-le-Roi.

Nous avons demandé la plage horaire du VENDREDI 16 AVRIL APRÈS-MIDI dans la grille du temps des JE, l'Assemblée Générale de l'ICEM ayant lieu le

Cette rencontre nous permettra de faire connaissance ... Mettre un visage sur un nom ou sur une adresse électronique mérite qu'on s'y attarde !

Elle nous permettra également :

- d'organiser le Chantier :

** Pour éviter un certain essoufflement, il est temps de constituer une petite équipe de responsables qui se répartirait quelques tâches, principalement au niveau du Bulletin (comité de rédaction, maquettage, tirage et envoi)*

** Des décisions sont à prendre quant au financement du Chantier, aux projets pour l'année scolaire 1999/2000 : stage ? production d'un document ?*

** Nous pourrions réfléchir sur les moyens à mettre en oeuvre pour accéder facilement aux articles écrits ces dernières années ...*

- d'échanger des pratiques autour de documents de classe que nous pourrions amener...



Pensez à ramener votre journal de classe, les dossiers et les cahiers de vos enfants (cahier de textes, cahier de vie, cahier d'autonomie, etc...), un plan de travail ...

Echos des Groupes - Maternelle

" Nous avons décidé de participer à la revue du Chantier Maternelle ICEM en envoyant le compte-rendu de nos réunions et par la suite notre recherche sur l'accueil des enfants en maternelle. "

Dans le Groupe de Loire-Atlantique

Début d'année : Nous nous sommes retrouvés chez Marie, fidèle pilier du groupe. Onze présents et il y avait un homme ! Le quoi de neuf fut un peu plus long parce que nous ne nous connaissions pas tous. La rencontre avait pour objet les jeux de société achetés ou fabriqués par nous . (...)

La scolarisation des deux ans

Mercredi 21 octobre, nous étions dix à visiter une école de rêve à Prinquiau.

Quoi de neuf : discussion sur la scolarisation des deux ans. Plus ils sont petits, et moins il devrait y en avoir dans la classe. Cela nous a suffisamment passionné pour nous donner envie d'essayer de travailler la prochaine fois sur les effectifs et l'état de santé de nos deux ans. Nous voudrions aboutir à un papier que l'on diffuserait dans toutes les écoles.

Nous avons abordé aussi les questions de sécurité, de sortie, et des accompagnateurs. (...)

Comme prévu, nous nous sommes retrouvés **le 8 décembre** chez Marie-Pierre et nous avons parlé de la scolarisation des 2 ans.

Nous nous sommes posé la question de savoir si l'accueil des 2 ans était ou non une bonne chose. Nous avons parlé des ATSEM, de leur formation, de leur nombre dans les écoles maternelles, variable suivant les communes.

Nous avons pensé que, si la prise en charge des 2 ans était réalisée non par l'Education Nationale, mais par les communes, cela favoriserait l'inégalité de cet accueil. Nous en avons donc conclu que les 2 ans doivent être accueillis par l'école publique mais pas dans n'importe quelles conditions.

Nous avons donc élaboré une lettre commune que nous allons envoyer aux syndicats, à nos inspecteurs départementaux et à Ségolène Royal pour recevoir les textes officiels relatifs à l'accueil des 2 ans : effectifs, encadrement et éventuellement locaux et équipements.

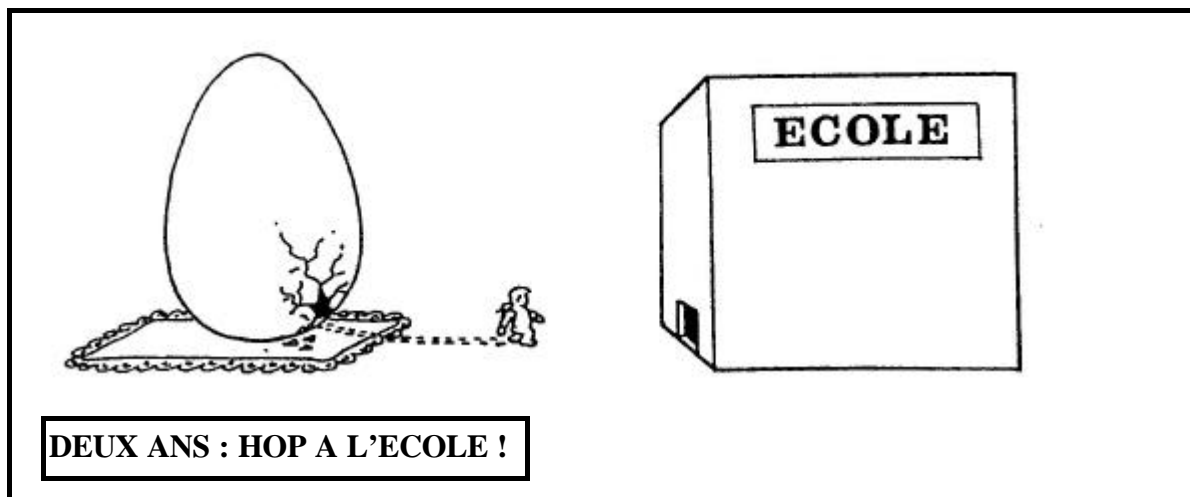
Nous ferons le point et nous continuerons encore à réfléchir sur ce sujet pendant deux autres réunions...

Janvier 99 : Cette fois, c'était donc à Grand-Champs chez Jean-Clair et Brigitte. (...)

Le point a été fait sur les réponses à nos courriers. Peu de réponses concrètes ! Il semble que ce soit l'Inspection Académique qui détienne le pouvoir de fixer les effectifs dans les classes. Nous attendons donc une réponse de l'I.A. à ce sujet. Notre papier collectif progresse et nous nous sommes mis d'accord sur le fait de faire apparaître dans le règlement intérieur de chacune de nos écoles les conditions d'accueil que nous pouvons offrir aux enfants de moins de 3 ans en fonction des décisions de l'équipe enseignante. Nous poursuivrons donc la prochaine fois encore sur ce sujet en fonction des renseignements complémentaires que nous attendons...

CHANTIERS 44

**Contact : Françoise DIUZET
29, rue Cuvier 44600 St NAZAIRE**



DEUX ANS : HOP A L'ECOLE !

Echos des Groupes - Maternelle

LA CITOYENNETE EN MATERNELLE

Cultiver la citoyenneté en maternelle, c'est, dans un premier temps, permettre à l'enfant d'apprendre à **s'exprimer** au sein du groupe en échangeant avec ses camarades et avec l'enseignant. C'est aussi permettre à l'enfant d'apprendre à **respecter la parole de l'autre**. On essaie de prendre en compte le problème des dominants et des dominés.

*Discussion à "bâtons rompus"
avec Pierrette, Marie-Isabelle,
Caroline et Sylvie*

Dans le Sud-Ouest

Introduire la valeur du "bonjour" et favoriser son expression rentrent dans ce projet.

Quelles sont les modalités du "Quoi de neuf" ?

En section de petits, par exemple, il peut présenter une réelle difficulté, surtout en début d'année. En règle générale, il n'est pas institutionnalisé mais plutôt permanent. C'est donner l'occasion aux uns de parler aux autres. C'est aussi respecter le **droit au silence** de certains.

La citoyenneté passe aussi par l'assurance entretenue que l'on peut compter sur l'autre, que l'on garantit à l'enfant l'existence de l'**entraide**.

Les goûters collectifs peuvent prendre place dans ce contexte. Un enfant, par l'intermédiaire de ses parents, est responsable de l'apport du goûter et peut organiser le partage, la distribution. La préparation finale peut être prise en charge par un groupe d'élèves responsables. **Il s'agit d'installer la citoyenneté par l'action.**

Dans cette démarche, est-il nécessaire de demander aux enfants de s'inscrire aux ateliers ? A tous les ateliers ? Exiger d'eux ce type d'engagement pourrait, peut-être, se heurter au caractère versatile des décisions

enfantines.

L'intervention hâtive de l'adulte dans les conflits par l'adulte ne semble pas favoriser l'émergence de la citoyenneté. La gestion des conflits par l'adulte peut avoir lieu dans un deuxième temps, après celui où chacun aura essayé d'apporter une "solution".

De même, l'installation des ateliers n'exige l'intervention de l'enseignant que si leur complexité matérielle et spatiale l'exigent. La **participation** des enfants au rangement est bien sûr encouragée. Non seulement elle est signalée lorsqu'un enfant range de son plein gré mais il peut y avoir inscription de ceux qui participent.

La citoyenneté à l'école s'accommode-t-elle d'une rigoureuse organisation de la journée, d'un emploi du temps dont la précision et la régularité pourraient entraîner un conditionnement ? On s'accorde pour dire que l'enfant, ayant besoin de repères, de s'installer dans une habitude, les rites ont beaucoup d'importance.

La lecture de livres documentaires permet de commencer à développer l'**esprit critique**.

Les règles de vie sont élaborées au fur et à mesure des besoins avec les enfants.

Le respect de l'environnement commence par le tri des ordures en classe (papier/autre).

*Article paru dans BROCOLICEM
en décembre 98*

Dans le nouveau groupe du Gard

A Nîmes, différents outils pédagogiques des PEMF ont été présentés : *Jilou, Jmag, dossiers du Nouvel Educateur, BT Image, Bibliothèque Enfantine*. Puis, après recensement des demandes, deux ateliers successifs ont eu lieu :

1. Comment mettre en place des ateliers pour les 2 et 3 ans avec un maximum d'autonomie ?
2. Comment organiser la première journée de rencontre avec la classe correspondante ?

Les participants ont décidé de se rencontrer à nouveau, une personne expérimentée sera présente à chaque réunion. Thèmes de travail proposés pour la prochaine fois : la lecture en maternelle, la part et les rôles de l'adulte.

*Extrait d'un article
paru dans le LIEN GARDOIS (ICEM 30)
en novembre 98*

Pratiques de classe

Les ateliers de sport



Ma démarche

lorsque j'avais une section de Moyens/Grands.



Les premières séquences étaient consacrées à la découverte des divers ateliers, *au tâtonnement individuel.*

Régulièrement, on faisait une pause pour regarder les propositions des uns et des autres : *socialisation, valorisation, verbalisation, enrichissement personnel.* Puis les enfants retournaient jouer : *réinvestissement, exercice.*



Lorsque la relance était nécessaire, je fournissais à chacun un crayon et un papier avec pour consigne de dessiner l'évolution de l'enfant de leur choix. Puis ils venaient me dicter ce qu'ils avaient

dessiné : *représentation corporelle et spatiale, verbalisation.*



De retour en classe, j'affichais les dessins par catégorie et nous choissions celui qui nous semblait le plus parlant pour le mettre sur la fiche : *coopération, verbalisation.*



A chaque séance suivante, chaque enfant avait sa fiche et son crayon, et exécutait le mouvement de son choix, cochant lorsqu'il y arrivait parfaitement : *mise en projet, tâtonnement, auto-évaluation, entraide si nécessaire.*

Muriel QUONIAM à Rouen (76)

Pratiques de classe

Il y a quelques années, dans notre groupe Maternelle de l'Est, nous avons abordé longuement le thème de l'autonomie. Quelle autonomie ? Dans quel domaine ? Quel outil pour l'évaluer ? L'observation suffit-elle ? Comment retenir les différents stades d'autonomie dans différents domaines par toute une classe soit une trentaine d'enfants ?

Une solution apparaît clairement : il faut qu'elle soit inscrite quelque part. Relever les savoir-faire des enfants dans le cahier de l'instit est une chose mais l'enfant n'est pas acteur de sa conquête.

C'est cette notion d'acteur, de responsabilisation vis à vis de ses apprentissages, qui a été le moteur d'une recherche constante. Petit à petit une idée a fait son chemin : donner à chaque enfant un cahier où il noterait ce qu'il a fait pour qu'il soit vraiment utilisable de façon autonome par des enfants non-lecteurs...

A L'ÉCOLE MATERNELLE
RENDRE POSSIBLE L'AUTONOMIE DE L'ENFANT
VIS À VIS DE SES APPRENTISSAGES

**PRATIQUE de Josiane FERRARETTO
à Zimmersheim (68) classe unique maternelle**

Dans ma classe, chaque enfant possède un cahier (format 24 sur 32 cm) où je colle une feuille par type d'activité et par niveau de difficulté. Sur cette feuille, l'enfant colorie, ou coche, chaque fois qu'il a terminé une activité, la case qui correspond à ce qu'il a fait. Les différents jeux, puzzles, exercices... sont rangés par séries dans une boîte (ou un classeur) que l'enfant peut retrouver lui-même : les fiches d'activités sont codées, elles reprennent le symbole figurant sur le jeu. Le lien est donc direct entre le jeu et la fiche. L'enfant peut donc à tout moment se servir lui-même.

Ce cahier me permet de **gérer le fait d'avoir les trois sections dans une classe. Il me permet de savoir où en est chaque enfant et de suivre sa progression pendant trois années** (chaque enfant peut continuer l'année suivante là où il s'était arrêté).

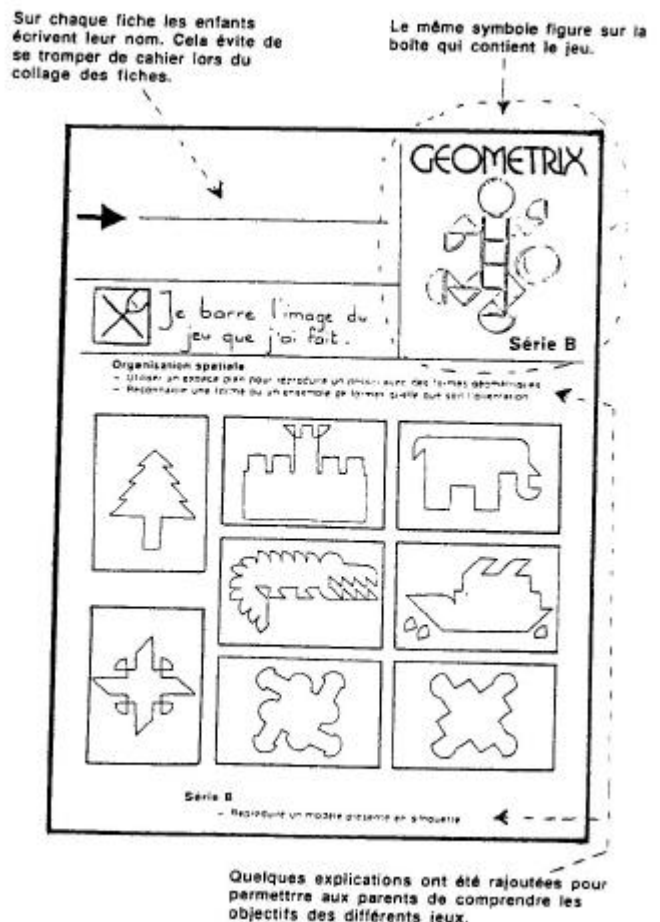
Ce cahier permet aux enfants de se situer dans un domaine et à moi d'avoir une vision précise et globale sur ce qu'ils ont effectué pendant les trois années de maternelle.

Chacun peut travailler à son rythme et suivre son niveau (exemple : pour les puzzles, certains Moyens travaillent avec les fiches des Grands, ou le contraire).

Ils ne passeront pas forcément tous aux mêmes activités. Pour une même notion, ils pourront **avoir le choix** des jeux qui leur permettront de l'acquérir.

Cette façon de travailler, une fois mise en place, permet de me décharger. Je peux donc plus facilement m'occuper d'un petit groupe pendant que les autres enfants fonctionnent de manière **autonome** (du moins "presque", il ne faut quand même pas rêver...)

Les enfants emportent de temps en temps leur cahier à la maison. Il sert donc aussi de **lien entre l'école et les parents**.



Pratiques de classe

**PRATIQUE de Sylvie BRAUN
et Hélène GASSMANN**

à Mulhouse (68) Classes de Moyens/Grands

Ce cahier est utilisé tous les jours par les enfants. Il est pour nous, le rappel constant des objectifs que nous nous sommes fixés.

Dans la classe, il apparaît comme un **contrat** passé avec l'enfant, ou un objectif qu'il se fixe lui-même.

LE CAHIER D'ÉVALUATION ET DE TRAVAIL AUTONOME

Une des phrases qui revient de plus en plus souvent dans nos classes, c'est :

- *Je veux faire telle ou telle chose dans mon cahier.*
- *Je veux terminer la page avant de sortir en récréation.*
- *J'ai encore 3 puzzles verts à faire et après je peux commencer les bleus.*

C'est donc une réelle prise en charge par l'enfant de ses apprentissages. Il a la preuve, dans ce cahier, de ce qu'il SAIT FAIRE. Ce désir d'apprendre est essentiel et est un moteur déterminant pour la réussite scolaire.

Qu'y a-t-il dans ce cahier.?

Chaque enfant possède un cahier avec plusieurs types d'évaluations.

1. De la rentrée de septembre à la Toussaint :

Des évaluations faites en septembre pour repérer les acquis et les manques de chaque enfant en math., graphisme, test du bonhomme ...

2. Après la Toussaint :

Des évaluations quantitatives des compétences et acquisitions à faire en cours d'année.

Pour faciliter la lecture et le repérage de l'enfant dans ce cahier, ces fiches sont collées au fur et à mesure de l'année suivant la mise en place des jeux et matériels pédagogiques : puzzles, Tangram, Géométrie, labyrinthes, fiches graphiques, lecture, écriture, mathématique...

3. A Pâques :

De nouvelles évaluations pour refaire le point, constater les progrès réalisés et permettre un travail de soutien durant le troisième trimestre.

4. De Pâques jusqu'aux vacances d'été :

Des fiches correspondant à l'entrée du cycle II sont proposées pour les plus avancés.

Grâce à ce cahier, chaque enfant peut visualiser l'ensemble des acquisitions qui lui sont demandées de

maîtriser, en fin de cycle I, dans différents domaines d'apprentissage.

L'utilisation en classe.:

L'utilisation de ce cahier est très large :

- à l'accueil en toute liberté, suivant son projet.
- lors d'un travail par atelier.
- pour un groupe déterminé permettant à l'adulte de se consacrer à un travail en petit groupe.

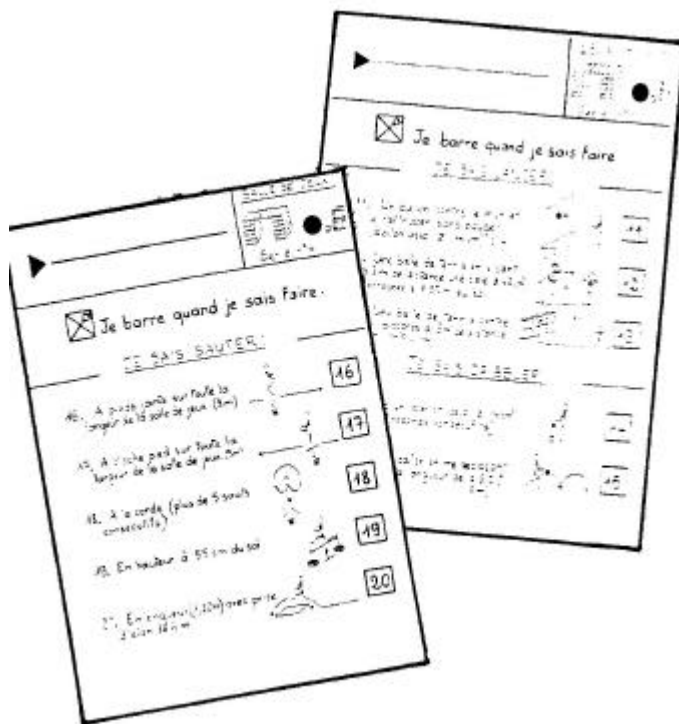
L'évaluation du travail de l'enfant

Pour faire les évaluations que nous nous proposons - en référence aux textes officiels et au nouveau livret scolaire, il faut d'abord un temps d'entraînement, d'exercices, de décompositions (écriture, EPS, math.)

Lorsqu'un groupe d'enfants maîtrise un type d'exercice - exemples : "Je sais dribbler 10 fois." ou "Je sais écrire mon prénom.", etc ... - ils cochent dans leur cahier la case correspondante à cette compétence. Ceux qui ne savent pas encore (dribbler, écrire leur prénom, ..) continueront à s'entraîner et cocheront leur case plus tard.

Une consigne, une règle simple à mettre en place, c'est: "Tu peux mettre une croix dans la case seulement si ton travail est terminé ou s'il est juste."

L'adulte est là pour vérifier, surtout dans les premiers temps, que l'enfant ne se trompe ni de page ni d'exercice, ni de numéro, etc... Dès qu'un élève se repère sans se tromper dans son cahier, il peut l'utiliser de manière autonome.



Pratiques de classe

Bilan de notre travail

L'utilisation des cahiers d'évaluation et de travail autonome fait progresser nos pratiques pédagogiques dans plus de clarté, plus de précision, plus d'objectivité.

Le cahier d'évaluation et de travail autonome est tout d'abord un outil pour l'enfant. Il lui permet :

- de mieux se repérer dans le travail scolaire,
- de visualiser ce qu'il est possible de faire en classe.
- de savoir ce qu'on attend de lui.
- de mesurer sa progression.
- de se fixer lui-même des objectifs.

C'est également un outil pour l'institutrice.

Il lui permet :

- de mieux situer chaque enfant dans ses apprentissages donc de l'aider de manière adaptée.
- de suivre le travail que les enfants font seuls.
- de construire un travail personnalisé.
- de créer des groupes de travail homogène en fonction des besoins repérés.

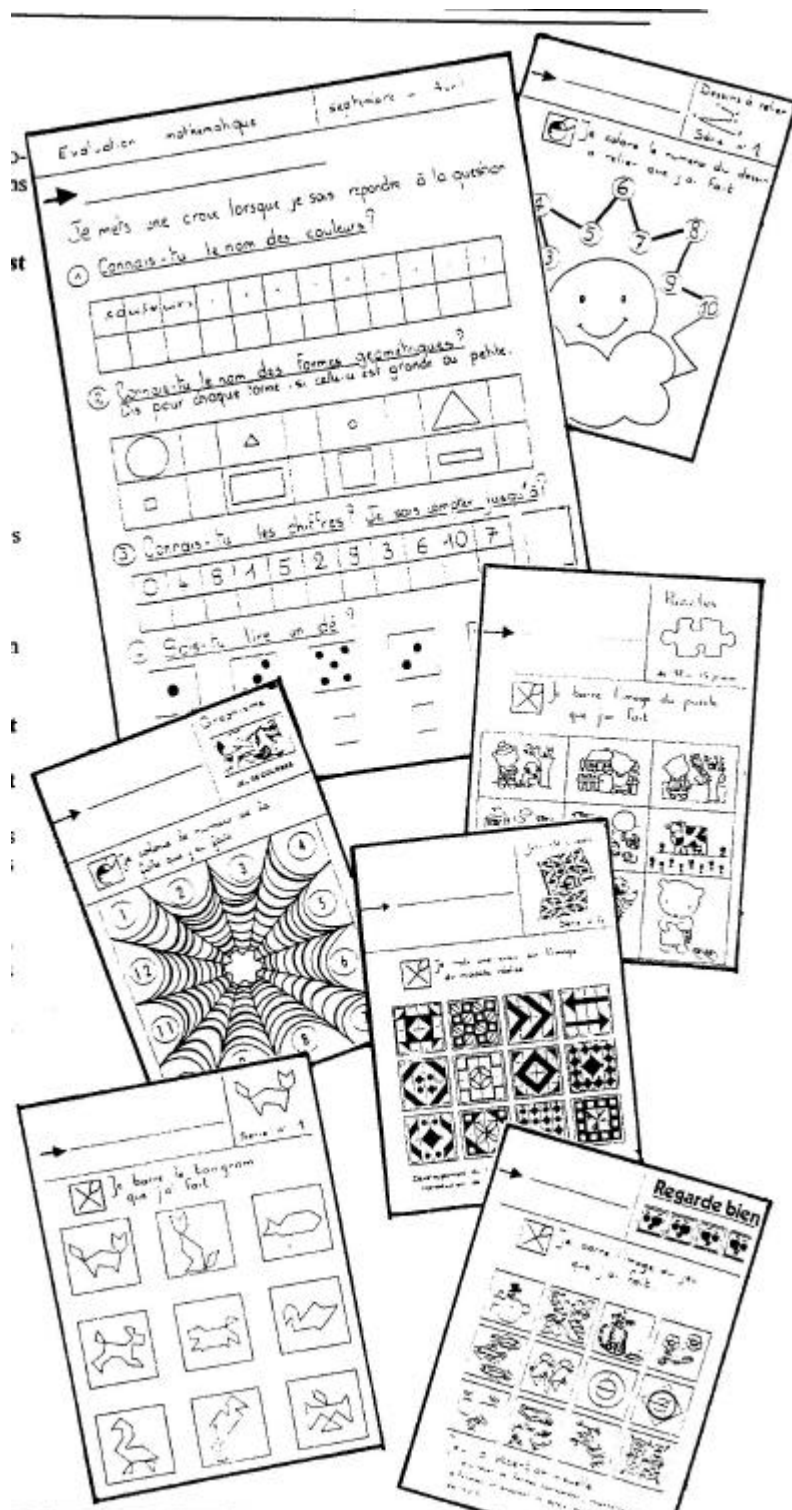
C'est enfin un support de dialogue adulte-enfant au sujet de l'apprentissage.

- le travail de l'enfant et ses acquis sont nus en valeur et reconnus.
- il permet de faire prendre conscience à l'enfant de ses progrès, étape par étape, et de mettre le processus d'apprentissage en évidence.

Si nous cherchons toujours à rendre ce cahier plus lisible et plus attrayant, c'est d'abord pour que les enfants puissent se l'approprier et l'utiliser de manière autonome, mais également pour qu'il serve à d'autres personnes; en particulier :

- les ATSEM, qui participent à la mise en place de ce cahier et qui gèrent des groupes d'enfants qui travaillent dans leur cahier.
- en cas d'absence de l'institutrice, les remplaçants peuvent très simplement demander aux enfants de continuer leur travail.
- les parents sont invités à le consulter régulièrement.
- nous le transmettons en fin de grande section aux instits du C.P.

*Cet article est extrait de la revue
"Chantiers Pédagogiques de l'Est" parue en 92/93.
Contact : Lucien BUESSLER
19 rue du Vallon, 68700 STEINBACH*



Pratiques de classe

Des outils de communication entre la classe et la famille

LE CAHIER DE VIE

Muriel PORTRON à Frozes (86)

Classe de Grande Section, 23 élèves, ATSEM à 3/4 temps.
La classe est spacieuse et assez bien aménagée même s'il manque encore des espaces de rangement accessibles aux enfants.

En maternelle, le cahier de vie est avant tout la propriété de l'enfant et le lien entre la maison et l'école, et inversement. Ce cahier (24 x 32 cm) fait le voyage entre les deux lieux de vie de l'enfant matin et soir. Il est proposé aux enfants comme un espace de liberté pour dire, montrer aux autres. C'est un support qui me permet d'aider l'enfant à se souvenir pour transmettre au groupe. C'est un formidable outil de parole, c'est un enclencheur de discussion. Le plus difficile à gérer, c'est le temps ! Inévitablement, quand on donne la parole aux enfants, ils la prennent et sont pour la plupart très bavards. Chaque année, la gestion de ces temps de parole se modifie selon le groupe : cette année, il y a plus souvent de petits moments plutôt qu'un temps unique et long ! Les enfants réussissent même parfois à le gérer sans ma présence effective dans le coin regroupement.

Voici la page de garde de mon cahier de vie :

Voici mon cahier de vie :

Il va servir à écrire, à dire ce qui est important pour moi à la maison, à l'école, dans mon proche entourage, dans ma vie.

J'ai le droit de :

-coller des éléments naturels trouvés, des photos, des images, des tickets de caisse, de bus, de cinéma, de train, des billets d'entrée, des cartes postales...

-écrire ou faire écrire par un plus grand...

-dessiner ce que je veux dire, ce dont je veux me souvenir... dans la mesure où j'ai envie de le faire partager aux autres.

Ce cahier m'aidera à vous raconter des moments importants vécus à l'école. Les informations venant de l'école y seront collés. Je serai toujours au courant de ce qui est dans mon cahier.

La vie s'écrit au jour le jour et le cahier constitue la mémoire de l'enfant et de la vie du groupe. Je l'emporterai chaque soir à la maison et le rapporterai à l'école chaque matin.

Le cahier de vie est aussi le lieu du calendrier individuel (depuis janvier seulement) sur lequel sont balisés les jours sans école et où chaque matin, on note sa présence du jour. Il devient un support pertinent pour les lecteurs en herbe que sont les enfants de la grande section. Il y a des tournures répétitives que je m'attache à réutiliser, il y a le fait de savoir que cela raconte quelque chose qui s'est passé en classe, ce qui oriente la recherche...

LE CAHIER "Quoi de neuf ?"

Sylvie PETRUKA à Wasquehal (59)
section de Moyens

Fonctionnement pratique :

La classe est divisée en 4 groupes hétérogènes. Chaque jour, un groupe de 7 à 8 enfants emporte son cahier à la maison. Il doit le ramener le lendemain afin de le présenter à la classe.

Intérêts :

- Message qui passe de la maison à l'école.
- Plaisir de se raconter.
- Apprendre à écouter, à respecter, ce que le copain essaie d'expliquer.
- Les cahiers restant à la disposition des enfants, ils peuvent quand ils le désirent, les relire seuls ou avec d'autres.
- " Décharge- confiance " d'un problème ou d'un souci de l'enfant.

J'ai testé pour vous ! "

J'ai mis en place depuis peu de temps les petits cahiers "Quoi de neuf?" dans ma classe. Les enfants, ainsi que les parents auxquels j'ai pris le temps d'expliquer, ont été volontaires tout de suite. Ils sont très fiers de se sentir en situation de lecteurs.

Briette DUMOULIN, section de Grands à CROIX.(59)

Trucs et ficelles

Le journal-affiche de la journée

Françoise DIUZET à St Nazaire (44)

Chaque soir, notre classe (GS-ZEP) se réunit pour écrire le journal de la journée. Ce journal quotidien est un travail rituel répétitif qui permet à chaque enfant de prendre des repères à son rythme tout au long de l'année. Je le pratique depuis 3 ans.

Objectifs :

1) Ecrire « avec » et « devant » les enfants

devant : Les enfants ne voient plus les adultes écrire.

avec : c'est un travail de mémoire sur les activités menées dans la journée (structuration du temps), c'est aussi un travail de structuration de la langue pour produire des phrases correctes, pour résumer les événements et dire l'essentiel.

2) Communiquer

- avec les parents, frères, soeurs qui viennent chercher les enfants
- avec les autres classes de l'école qui passent devant l'affichage.

Support

Plusieurs feuilles de format A4 suspendues par des épingles à linge à une ficelle tendue dans le couloir au dessus des portemanteaux des enfants, face à la porte de la classe.

Rubriques

- systématiques : la date - le temps - le goûter - l'écriture du prénom d'un enfant par jour.
- Ouvertes : les événements, les activités ou les projets.

L'écriture

- En script, et/ou en cursive suivant la rubrique et le moment de l'année.

- En couleur pour différencier les rubriques et les différentes informations.

Travail sur le mot : date, écriture du prénom...

Travail sur des phrases courtes (« il pleut, Il fait froid »...)

Travail sur des phrases plus riches, plus longues avec des connecteurs de toutes sortes lorsque nous décrivons les activités ou les projets.

- Sur des feuilles lignées au préalable.

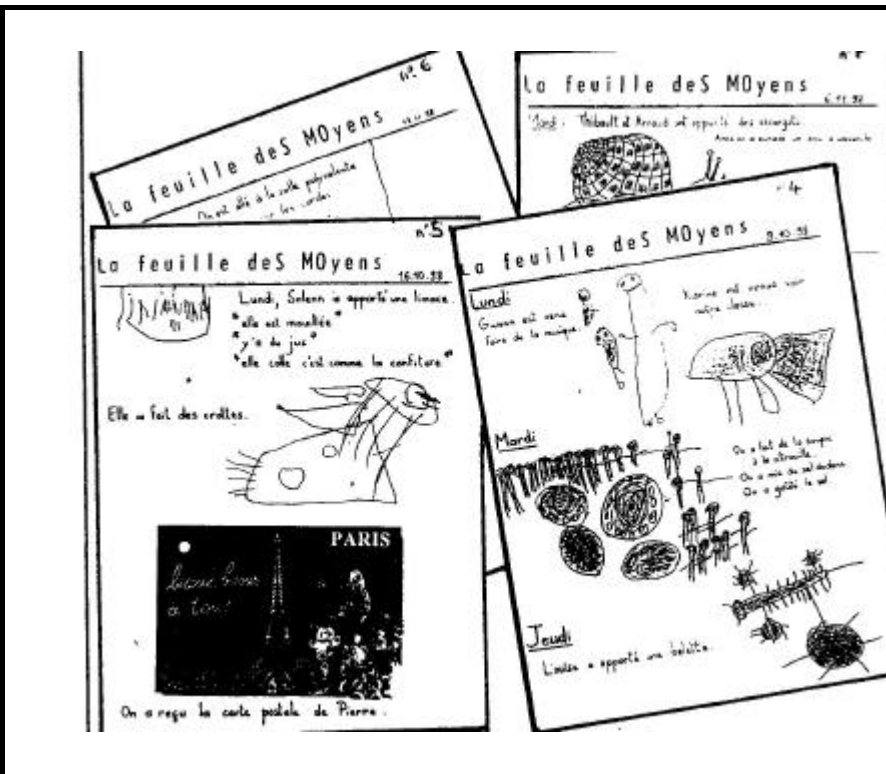
Communication : un continu tâttonnement

Cet affichage reste suspendu 2 ou 4 jours (suivant le nombre de feuilles accrochées) et il est ensuite mis dans le classeur de la classe.

Ce classeur est emporté chaque soir par un enfant différent. Ceci pour permettre aux familles qui ne viennent pas à l'école de prendre connaissance de ce journal.

Chaque enfant possède un grand cahier individuel dans lequel il colle tous les supports de lecture de la semaine : infos de liaison de la classe ou de l'école, travail spécifique de lecture sur polycop, photocopies de revues, comptines, chansons, documentaires, dessins avec dictée à l'adulte.

Il y a 2 ans, j'écrivais une feuille récapitulative par semaine de ce journal affiche et les enfants en avaient une photocopie dans leur cahier. Je ne le fais plus et je vais essayer de réaliser à partir de janvier une « écriture » par les enfants à l'imprimerie Lego. Se poseront les problèmes de temps, de gestion de cette activité, de choix des phrases à imprimer et de correction. Je ne voudrais pas que cela leur semble être un double emploi. Je vais donc faire cette proposition et voir avec eux si et comment cela peut être organisé.



Un petit hebdo : La feuille des Moyens

Hélène CARO à RIEC sur Belon (29)
Classe de PS et MS

Ce sont les enfants qui formulent le contenu du journal. Les MS étant avec moi l'année dernière, ont l'habitude de beaucoup parler, sachant que je vais écrire au tableau d'abord, puis sur "La feuille des Moyens" ce qu'ils énoncent.

Le journal est collé dans un cahier qui va à la maison chaque vendredi. Maintenant quelques élèves de MS participent à "l'écriture" des textes grâce à l'imprimerie LEGO.

Questions - Réponses

Une rubrique pour vivre à notre niveau la coopération, pour partager nos doutes, nos questions mais aussi nos expériences et nos réussites

L'organisation de la classe en Maternelle ? Jane Vincent (46)

Annie CROCHERIE à Limoges (87)

L'organisation de la classe, c'est un vrai débat mais c'est une réalité quelquefois difficile à gérer. Rien n'est complètement satisfaisant : trop d'éléments humains, matériels et financiers rentrent en compte. J'ai une classe de Petits/Moyens (11 Petits, 9 Moyens) dans une école d'application, dans un quartier Zone Sensible, mais pas encore classé ZEP. 75% d'enfants étrangers dont deux qui ne maîtrisent pas le français chez les Moyens. Il n'y a pas d'ATSEM pour ma classe. Deux dames se répartissent dans l'école et ne peuvent intervenir qu'en de rares occasions dans ma classe (ex : atelier Cuisine).

Le matin : J'organise les ateliers en

priviliégiant les activités pour les Petits. Mais les Moyens sont loin d'être autonomes ... Mettre en place un atelier, dans le domaine de la langue, spécifique pour les moins francophones, exige ma présence et la concentration des enfants. Alors que les autres évoluent dans les ateliers Peinture, Bricolage, Graphisme ... La coordination des ateliers posent souvent problème : le temps difficile à gérer, le lavage des mains, le changement de lieux, etc... Et je ne me sens pas toujours efficace sur l'atelier langage ... J'en suis arrivée à privilégier l'apprentissage de la langue pendant les moments collectifs de début de matinée ou de retour au groupe après les ateliers en fin de matinée ou fin d'après-midi après la sieste.

La communication aux parents :

- Un classeur circule dans la famille tout au long de l'année. Il contient les photos ou traces des événements de la classe. Les parents peuvent annoter sur une feuille leurs impressions sur les différents événements.

- Une matinée "Portes Ouvertes" a été organisée mi-décembre. J'ai présenté une vidéo prise par un instit détaché : elle relate une journée dans la classe.

L'autonomie est fondamentale, et les petits "trucs" sont toujours les bienvenus. Mais la communication avec les parents reste un point essentiel dans cette acquisition car ce que l'on souhaite à l'école n'est pas toujours maîtrisé à la maison.

Petits "trucs" :

- Casiers individuels pour le rangement des travaux.
- Etiquettes prénoms dans des boîtes individuelles.
- Colliers de perles de couleurs différentes accrochées dans les différents ateliers. Quand tous les colliers sont utilisés, c'est qu'il n'y a plus de place à l'atelier. Cela évite l'affluence et le bruit (Par exemple : Bricolage ou Bibliothèque).

Les petits et l'écrit

Sylvie Legris (59)

Classe de Petits à Lille (59)

Depuis le mois de novembre, les productions de quelques enfants de 3 ans, à l'accueil, m'étonnent.

Se rapproche-t-on du graphisme ?

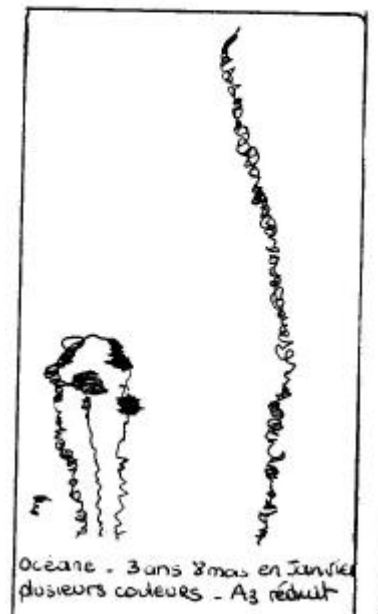
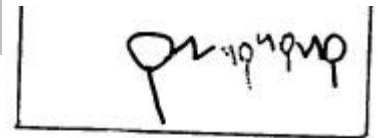
Y a-t-il intervention des familles ? Peut-être pour Soumaya qui a des grandes sœurs, mais pas pour les autres, je pense.

Un regard social par rapport à l'écrit ?

Faut-il intervenir, surveiller le geste, le modifier ? Pour le moment, j'observe....

Il y a chez les enfants un certain plaisir à écrire et parfois, mais pas toujours, à dire ce qui est écrit (en général le prénom).

Si vous avez observé la même chose dans vos classes, que faites-vous des productions ? Comment allez-vous plus loin ? Utilisez-vous des fichiers de graphisme dès la petite section ? Lesquels ? Comment ? Atelier libre, atelier dirigé, nombre d'enfants, etc...?



Océane - 3 ans 8 mois en Janvier
plusieurs couleurs - A3 réduit

Sommaire

Page 1	Editorial
	Vie du Chantier
Page 2	Les Journées d'Etudes à Marly-le-Roi
	Echos des groupes - maternelle
Page 3	Dans le groupe de Loire-Atlantique : La scolarisation des 2 ans <i>Articles CHANTIERS 44</i>
Page 4	Dans le Sud-Ouest : La Citoyenneté en Maternelle <i>Article BROCOLICEM (32)</i>
	Dans le nouveau groupe du Gard <i>Article LE LIEN GARDOIS (30)</i>
	Pratiques de classe
Page 5	Les ateliers de sport <i>Muriel Quoniam (76)</i>
Pages 6 à 8	Le cahier de travail autonome <i>Josiane Ferraretto, Sylvie Braun, Hélène Gassmann (68)</i> <i>Article Chantiers Pédagogiques de l'Est</i>
Page 9	Le cahier de vie <i>Muriel Portron (86)</i>
	Le cahier "Quoi de neuf ?" <i>Sylvie Petruka (59)</i>
	Trucs et Ficelles
Page 10	Le journal-affiche de la journée <i>Françoise Diuzet (44)</i>
	Un petit hebdo : "La feuille des Moyens" <i>Hélène Caro (29)</i>
	Questions - Réponses
Page 11	L'organisation de la classe <i>Annie Crocherie (87)</i>
	Les petits et l'écrit <i>Sylvie Legris (59)</i>
Page 12	Sommaire et bulletin d'abonnement

Contacts du bulletin :

Cathy Castier - Tél. : 03 21 95 23 18

2, rue du long chemin 62910 SERQUES

Fabienne Bureau - Tél : 03 20 47 69 59

6/12 rue des fiacres 59650 VILLENEUVE D'ASCQ

Contacts du Chantier par Email :

ktycastier@aol.com

p.pierron@wanadoo.fr

N'hésitez pas à nous envoyer vos articles, vos questions, vos réflexions, vos comptes-rendus de réunions ...

Des collègues voudraient participer au Chantier Maternelle de l'ICEM et recevoir les trois premiers numéros du Bulletin ?

Proposez-leur le bulletin d'abonnement ci-dessous à renvoyer à Cathy Castier, accompagné d'un chèque de 30 F

NOM :

PRENOM :

Adresse personnelle :

Tél. :

Niveau de la (des) section(s) :

Ecole :